

«РАССМОТРЕН» и «УТВЕРЖДЕН»
на заседании ШМО

Протокол № 1
от « 31 » 08 2021 г.



ПЛАН РАБОТЫ ШМО

МБОУ « Мугинская гимназия им.С.К.Курбанова»

НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Составила:

руководитель ШМО

Суменова М.К..

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ГИМНАЗИИ на 2021-2025 гг.

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

Цели, задачи методической работы на 2021-2025 годы

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР национальная система учительского роста).
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения

ПЯТЬ ШАГОВ К ЦЕЛИ

ШАГ ПЕРВЫЙ

Методическая тема на 2021-2022 учебный год:

«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»

Цель: повышение теоретических и практических знаний педагогов в области методики проведения современного урока и его общедидактического анализа.

Задачи:

- Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку.
- Активнее и эффективнее использовать современные образовательные технологии в образовательной деятельности, в частности – поисково-исследовательскую деятельность, метод проектов.
- Расширять область использования информационных технологий при проведении уроков с учетом имеющейся в школе материально-технической базы: рабочего места учителя, интерактивной доски.
- Выстраивать систему поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождение в течение всего периода обучения в школе.
- Совершенствовать работу со слабоуспевающими учащимися.
- Продолжить работу по реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.
- Совершенствовать работу по качеству знаний выпускников школы (СОО).

ШАГ ВТОРОЙ:

Методическая тема на 2022-2023 учебный год:

«Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников гимназии, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа образовательного учреждения.

Задачи:

- Создавать оптимальные условия (правовые и организационные) для повышения образовательного уровня педагогических работников по квалификации с учётом современных требований (нормативно-правовой базы ФГОС).

- Совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение образовательной деятельности с учётом современных тенденций развития образования.

- Совершенствовать управленческую компетенцию руководителей образовательного учреждения.

- Постоянно работать над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства, в получении современных знаний.

- Развивать культурно-образовательную среду в гимназии, открытую всем субъектам педагогической деятельности, направленную на обеспечение высокого уровня образовательной деятельности.

- Обеспечивать рост профессиональной компетентности педагогов гимназии в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого учащегося, на раскрытие его личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

- Создавать единую систему урочной и внеурочной деятельности учителей и учащихся, направленную на разностороннее развитие личности участников образовательных отношений.

- Осуществлять в системе психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

- Расширять сферу использования информационных технологий, создавать условия для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности, для освоения учащимися исследовательских, проектировочных и экспериментальных умений.

- Организовать и проводить мероприятия в рамках социальных практик среднего общего образования.

ШАГ ТРЕТИЙ:

Методическая тема на 2023-2024 учебный год:

«Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»

Цель: совершенствование педагогического мастерства учителя, качества образовательной деятельности и успешности учащихся через использование системно-деятельностного подхода в обучении.

Задачи:

- Обновить педагогическую систему учителя на основе выделения сущности его опыта в технологии деятельностного обучения.
- Способствовать формированию системы универсальных учебных действий средствами технологии деятельностного обучения.
- Обеспечить методическое сопровождение реализации Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) начального общего образования и основного общего образования; и введения ФГОС среднего общего образования.
- Содействовать полной реализации основных образовательных образовательной программ на основе стандартов нового поколения.

ШАГ ЧЕТВЕРТЫЙ:

Методическая тема школы на 2024-2025 учебный год:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность учащихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС»

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся, повышение качества образовательной деятельности.

Задачи:

- Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
- Непрерывно совершенствовать педагогическое мастерство учителей.
- Внедрять современные педагогические технологии обучения и воспитания, информационные образовательные технологии.
- Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки талантливых детей.
- Совершенствовать предпрофильную подготовку учащихся.
- Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использовать в системе здоровьесберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
- Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

Формы методической работы:

- а) работа педагогического совета гимназии;
- б) работа методического совета гимназии;
- в) работа педагогов над темами самообразования;
- г) открытые уроки;
- д) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- е) внеклассная работа по предмету;
- ж) проведение предметных декад;
- з) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- и) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ГИМНАЗИИ

1. Организационное обеспечение:

- Работа по образовательным программам школы.
- Обновление содержания образования, совершенствование граней образовательной деятельности на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства педагога.
 - Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных декад, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.
 - Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
 - Непрерывное самообразование педагогов и повышение уровня профессионального мастерства.
 - Включение педагогов в творческий поиск, в инновационную деятельность.

2. Технологическое обеспечение:

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
- Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.
- Совершенствование кабинетной системы.
- Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

3. Информационное обеспечение:

- Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
- Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.

4. Создание условий для развития личности ребенка:

- Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально-психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
- Организация УВР, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
 - Педагогическое сопровождение образовательной программы школы.
 - Изучение особенностей индивидуального развития детей.
 - Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.
 - Развитие ученического самоуправления.

5. Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- Отслеживание динамики здоровья учащихся
- Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

- Совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

6. Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- Контроль за качеством знаний учащихся.
- Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся.
- Совершенствование у учащихся универсальных учебных действий.
- Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

РАБОТА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование учащихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

Педагогические советы (главная тема п/с «Развитие ВСОКО»):
(ВСОКО-внутренняя система оценки качества образования)

| Сроки | Тема | Педагогическая деятельность |
|----------------------|--|--|
| Август | «Результаты образовательной деятельности гимназии и перспективы развития на 2021-2022 учебный год». Изменения в оценке качества. Проекты обновленных ФГОС НОО, ООО | Анализ ВСОКО. Какие мероприятия помогут развить ВСОКО в 2021-22 гг. Ознакомление учителей с анализом качества образования: памятки, зачётные листы, сводные таблицы |
| Сентябрь (малый п/с) | Личностные достижения школьников в проектно-исследовательской деятельности. Диагностика готовности учащихся 1 класса к обучению в гимназии | Анализ проделанной работы |
| Ноябрь | Качество метапредметных образовательных результатов (уровень адаптации учащихся к обучению при переходе на следующий уровень образования. Мониторинг ВСОКО – результаты (работа учащихся с текстами, таблицами, диаграммами, картами, метапредметные результаты) | Предупреждение и преодоление факторов риска. Допуск к итоговому сочинению по литературе учащихся 11 класса. Готовность учащихся 10 и 11 классов к реализации индивидуального проекта. Анализ трудностей при подготовке к проекту |
| Декабрь (малый п/с) | Результаты (качество) диагностики коммуникативных и регулятивных УУД | Уточнение экзаменов по выбору в 9 и 11 класса |
| Январь | «Стратегии смыслового чтения и работы с текстом» - трудности, | Как развивать смысловое чтение учащихся, чтобы повысить результаты |

| | | |
|------------------------|--|---|
| | проблемы. Итоги 1-го полугодия и рубежной аттестации. Допуск к ИС | ВПр и ГИА. Результаты тренировочного устного собеседования по русскому языку в 9 классе. Перечень методов, позволяющих школьникам освоить смысловое чтение. Допуск учащихся 9 класса к устному итоговому собеседованию по русскому языку. |
| Февраль (малый п/с) | Анализ мониторинга качества уровня объяснения. Какие у учащихся есть проблемы по новым КИМ, в чем сложность заданий для ОГЭ с учетом ФГОС. Трудности в ВПр и ГИА-чтобы выполнить все задания, надо освоить смысловое чтение. | Чем отличаются новые КИМ от старых. Как помочь ученику понять новые формулировки заданий, чтобы выполнить их правильно и сдать экзамены с высоким результатом. |
| Март | Качество предметных УУД учащихся. Прогнозирование качества знаний на начало учебного года. | Предварительное подведение итогов работы учителей по самообразованию. Подготовка к переводным работам во 2-8 и 10 классах |
| Апрель | Допуск учащихся к ГИА | Качество ВСОКО |
| Май | Анализ учебно-воспитательной работы за год. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам года. | Предметный анализ качества обученности |

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ГИМНАЗИИ

Миссия работы Методического совета в текущем году:

- Создание педагогических условий внедрения системно-деятельностного подхода в образовательную деятельность гимназии.
- Успешная работа педагогического коллектива в режиме развития.
- Формирование атмосферы заинтересованности в росте педагогического мастерства, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

Цель работы Методического совета гимназии: *методическое сопровождение педагогов для развития управленческой компетентности, позволяющей эффективно работать по Федеральному государственному образовательному стандарту.*

Задачи:

1. Продолжить приведение в соответствие с ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС нового поколения нормативно-правовую базу гимназии в области методической работы.
2. Организовать методическое сопровождение при работе по новым ФГОС НОО и ООО.
3. Продолжить внедрение метода исследования и метода проектов в образовательную деятельность гимназии, как основных технологий системно-деятельностного подхода.
4. Организовать непрерывное повышение педагогического мастерства педагогов через курсовую подготовку.
5. Продолжить работу по выявлению, обобщению, распространению положительного педагогического опыта творчески работающих учителей, по формированию портфолио педагогов.

В 2021-2022 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2020-2021 учебный год, основные задачи на новый 2021-2022 учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание:
 - основные направления методической работы в гимназии;
 - этапы работы над методической темой;
 - темы самообразования, работа над планом самообразования.
3. Принятие УМК на 2021-2022 учебный год, учебных планов и программ, планов работы.
4. Контроль адаптации учащихся 1, 5,10 классов и готовность к обучению на уровне начального, основного и среднего общего образования, сформированности их УУД, ЗУН.
5. Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.
6. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам промежуточного контроля.
7. Работа с учащимися, имеющими высокую и низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
8. Информация о ходе аттестации учителей.
9. Подведение итогов аттестации учителей гимназии, анализ реализации системы курсовой подготовки.
10. Подготовка к государственной итоговой аттестации в 9-х,11 классах.
11. Подготовка к ВПР.
12. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
13. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
14. Обсуждение плана работы на 2021-2022 учебный год.

Работа с Федеральными государственными образовательными стандартами:

- согласование рабочих программ и календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов, основного и старшего звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную и пониженную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- проведение и анализ ВПР;
- государственная итоговая аттестация учащихся в формах ОГЭ, ЕГЭ.

В рамках работы Методического совета будут проводиться предметные декады:

| октябрь | декабрь | февраль | март | апрель |
|---|---------------------------------|------------------|---|------------------------------------|
| Русский язык, литература иностраный язык, родной язык и литература | Математика, информатика, физика | Начальные классы | Биология, география, химия, история, обществознание | ОБЖ, физкультура, ИЗО, музыка, МХК |

Работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в гимназии организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МС, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов педагогов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом.

Самообразование планируется завершить анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы.

Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, мастер-классы, выступления перед коллегами, на педсоветах, совещаниях.

В рамках ВШК администрацией гимназии запланировано посещение уроков.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к ВПР и итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и работы администрации гимназии является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов гимназии к аттестации.

НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ГИМНАЗИИ

Направление 1. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся.

Методические семинары:

Октябрь – эффективные методы работы по формированию навыка работы смыслового чтения на уроках.

Декабрь – работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования.

Февраль – методы достижения метапредметных результатов в условиях работы по ФГОС ООО

Март – проектные и исследовательские виды деятельности учащихся в индивидуальной и групповой формах

Методические совещания:

В течение года – организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9 и 11 классов к ОГЭ и ЕГЭ –

В течение года – организация деятельности учителей по подготовке учащихся к ВПР –

Январь – итоги работы МС за 1-ое полугодие

Февраль – организация работы с одаренными детьми (итоги работы, методика подготовки) –

Апрель – об учебно-методическом обеспечении в 2022-2023 учебном году

Май – итоги методической работы в 2021-2022 учебном году

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

| Тематика | Сроки |
|---|---------------------------|
| Составление учителями плана работы над темой самообразования и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий | Сентябрь |
| Участие в предметных декадах | В течение года |
| Школьный, муниципальный тур ВОШ | Сентябрь-февраль |
| Результативность деятельности за 1-ое полугодие (анализ полугодových к/р, выполнение государственной программы по предмету) | Январь |
| Работа над методической проблемой (подготовка к творческому отчету, предварительные итоги работы над методической темой) | Март |
| Подготовка материалов промежуточной и итоговой аттестации в переводных классах (обсуждение материалов для проведения входных, полугодových и итоговых работ по предметам на МС) | Сентябрь, декабрь, апрель |
| Анализ результатов работы за год (отчет о результатах работы над методической темой, анализ степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы) | Май |

Направление 2. Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта

| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
|----------------------|--|---|--------------------------------|-----------------------|
| Собеседования | Планирование работы на 2021-2022 учебный год | Определение содержания деятельности. | Сентябрь | Зам. директора по УВР |
| | Анализ результатов посещения уроков | Оказание методической помощи в организации урока. | Сентябрь, ноябрь, январь, март | Зам. директора по УВР |

| | | | | |
|---------------|--|---|---------------------------|-----------------------|
| Консультации | Работа учителя со школьной документацией. Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету | Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. | Сентябрь, декабрь, апрель | Зам. директора по УВР |
| | Анализ результатов профессиональной деятельности | | Октябрь, май | Зам. директора по УВР |
| Собеседование | Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность. | Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя. | Октябрь | Зам. директора по УВР |
| | Изучение методических подходов к оценке результатов учебной и внеучебной деятельности школьников | Информирование о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа. | Ноябрь | Зам. директора по УВР |
| Консультации | Изучение способов проектирования и проведения урока | Совершенствование работы учителей по использованию системно-деятельностного подхода в образовательной деятельности | Январь | Зам. директора по УВР |
| | Проектирование | Оказание | В течение | Зам. |

| | | | | |
|--|--|---|----------------|-----------------------|
| | программ по внеурочной деятельности | методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. | года | директора по УВР |
| | Интернет-ресурсы в работе классного руководителя | | в течение года | зам. директора по УВР |

Повышение уровня квалификации педагогических кадров

| | | | |
|----------------------------------|---|------------------------|-----------------------|
| Аттестация педагогических кадров | Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов | По графику | Зам. директора по УВР |
| Прохождение курсовой подготовки | Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, воспитания и социализации, реализация программ с использованием ИКТ, ФГОС | По графику | Зам. директора по УВР |
| Презентация опыта работы | Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности. | Согласно планам работы | Педагоги |

Направление 3. Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

| Тематика мероприятия | Содержание деятельности | Планируемый результат | Сроки проведения | Ответственный |
|----------------------|-------------------------|-----------------------|------------------|---------------|
| Муниципальный, | Проведение | Оценка | Сентябрь- | Учителя- |

| | | | | |
|---|--|---|----------------|---------------------------------------|
| школьный туры Всероссийской олимпиады школьников | предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | ноябрь | предметники |
| Участие в дистанционных олимпиадах по предметам, конкурсах, спортивных творческих соревнованиях | Организация и проведение олимпиад, конкурсов, соревнований | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию | В течение года | Учителя-предметники |
| Участие в школьной НПК | Организация и проведение НПК | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | Март | Учителя-предметники |
| Защита ИУП | Организация и проведение ИУП | Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися. | Март | Зам. дир. по УВР, учителя-предметники |

ПЛАН РА РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА на 2021-2022 учебный год

| Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|--|----------|---------------------|
| 1. Основные направления методической работы школы 2. Согласование учебного плана общего образования, программы курсов внеурочной деятельности 3. Согласование рабочих программ общего образования 4. Выбор предметов мониторинга качества образования на уровне школы | Август | Зам. дир. по УВР |
| 1. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2021-2022 учебном году. 2. Организация проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Проведение консилиума по адаптации учащихся 1, 5, 10- | Сентябрь | Учителя-предметники |

| | | |
|---|---------|--|
| <p>классов</p> <p>4.Проведение школьной входной работы на выявление метапредметных результатов учащихся в 5-9,10-11 классах</p> <p>2-8, 10 классы: русский язык, математика</p> <p>2-5 классы: техника чтения</p> <p>5-9 классы: метапредметные работы</p> <p>9,11 классы – все предметы по учебному плану</p> | | |
| <p>1.Организация аттестационных процессов педагогов гимназии</p> <p>2.Организация проведения дистанционных Международных олимпиад по основам наук, других дистанционных олимпиад</p> <p>3.Организация декады по русскому языку, литературе иностранному языку, родному языку и литературе</p> | Октябрь | Зам. дир. по УВР |
| <p>1.Анализ проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>2.Участие в муниципальных олимпиадах</p> <p>3.Смотр кабинетов: работа с паспортами кабинетов.</p> <p>4.Репетиционное сочинение в 11 классе</p> | Ноябрь | Директор Руководит ели МО Зам. дир. по УВР |
| <p>1.Итоги аттестационного года и курсовой подготовки педагогов.</p> <p>2.Участие в предметных конкурсах профессионального мастерства.</p> <p>3.Организация проведения полугодовых диагностических работ по основным предметам</p> <p>4.Промежуточный контроль:</p> <p>1-11 классы: русский язык, математика</p> <p>1-4 классы: техника чтения</p> <p>9 и 11 классы предметы по выбору учащихся на ГИА.</p> <p>5.Организация декады по математике, информатике, физике</p> <p>6. Итоговое сочинение по русскому языку в 11 классе</p> | Декабрь | Зам. дир. по УВР, учителя-предметни ки |
| <p>1. Результаты проектной деятельности учащихся</p> <p>2. Организация декады учителей истории и обществознания, русского языка и. литературы</p> <p>3. Школьные педагогические чтения</p> <p>7.Репетиционное собеседование по русскому языку в 9 классе</p> | Январь | Зам. дир. по УВР, учителя-предметни ки |
| <p>1.Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению.</p> <p>2.Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе</p> <p>3. 9,11 классы - репетиционное тестирование по основным предметам и предметам по выбору.</p> <p>4.Организация декады начальных классов</p> | Февраль | Зам. дир. по УВР, учителя-предметни ки |
| <p>1.Организация декады по биологии, географии, химии, истории, обществознании</p> | Март | Зам. дир. по УВР, учителя-предметни ки |

| | | |
|---|---------------|--|
| <p>1. Управление познавательной деятельностью учащихся на уроке как средство эффективной подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.</p> <p>2. Результаты проектной деятельности учащихся.</p> <p>3. Организация декады ОБЖ, физкультура, ИЗО, музыка, МХК.</p> <p>4. Организация и проведение ВПР.</p> | <p>Апрель</p> | <p>Зам. дир. по УВР, учителя-предметники</p> |
| <p>1. Расширенное заседание. Творческий отчет учителей о результатах работы по самообразованию и инновационной деятельности</p> <p>2. Оценка работы МС. Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий год.</p> <p>3. Мониторинг успешности педагогов, продолжение работы с информационным банком учителей.</p> <p>4. Итоги деятельности методической работы школы в 2021 – 2022 учебном году, задачи на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Организация и проведение ВПР.</p> <p>6. Промежуточный годовой контроль:</p> <p>1-4 классы: русский язык, математика, техника чтения, смысловое чтение;</p> <p>2-4 классы: окружающий мир;</p> <p>5-8 классы: русский язык, математика, английский язык, метапредметная работа;</p> <p>10 класс: русский язык, математика, литература, обществознание, физика, информатика;</p> <p>9,11 классы: русский язык, математика.</p> | <p>Май</p> | <p>Зам. дир. по УВР, учителя-предметники</p> |