

Соглашение

**О предоставлении субсидии из бюджета МР «Акушинский район»
муниципальному бюджетному учреждению МБОУ «Мугинская гимназия
им. С. К. Курбанова» МО «Акушинский район» на финансовое обеспечен
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг**

Акуша

(место заключения соглашения)

"20" января 2021г.

(дата заключения
соглашения)

№ 1

(номер соглашения)

Администрация муниципального района «Акушинский район» являющееся главным распорядителем бюджетных средств бюджета МО «Акушинский район», именуемое в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Абдулкеримова Махача Кадиевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и МБОУ «Мугинская гимназия им. С.К. Курбанова», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Салихова Магомед Салиховича, действующей на основании Положения с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального района «Акушинский район» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания бюджетными учреждениями МО «Акушинский район», утвержденным постановлением администрации МО «Акушинский район» от 12 октября 2011 года №108 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального района «Акушинский район» (далее – бюджет района) в 2021 году/2022-2023 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от января 2021 года.

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению как получателю средств бюджета района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК), в следующем размере:

№п/п	Год предоставления субсидии	Размер субсидии, рублей	Код КБК
1	2	3	4
1.	2021г.	15287656,00	001 0702 1910202590611
2.	2022г.	15287656,00	001 0702 1910202590611
3.	2023г.	15287656,00	001 0702 1910202590611
	Итого по коду БК	45862958,00	001 0702 1910202590611

1.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Положением:

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в отделе казначейского исполнения местного бюджета управления финансов администрации МО «Акушинский район».

IV. Взаимодействие

Сторон 4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения.

4.1.2. Размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений).

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 30 рабочих дней после получения предложений.

4.1.6. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.7. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2021г., составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «1» февраля 2021г..

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет района средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2021г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением

работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов района (внесением изменений в нормативные правовые акты района).

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.2. Осуществлять в срок до «1» марта 2021г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района на 1 января 2021г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.3.3. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном постановлением администрации муниципального района «Акушинский район» от 21 октября 2011 № 119 «О Порядке составления и утверждения плана финансового – хозяйственной деятельности муниципальных учреждений» МО «Акушинский район».

4.3.4. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «1» декабря 2021г.

4.3.4.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению № 2 к Положению, в срок до «1» февраля 2021г.

4.3.5. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2021г. остаток Субсидии на осуществление в 2022г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет района в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иных условий по настоящему Соглашению не предусмотрено.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет района в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим способом:

7.6.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации

представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Администрация МО «Акушинский район» ОГРН 1040501262251 ОКТМО 82603404 ИНН 0502003911 КПП 050201001 БИК 048209001 л/с 03033920610 р/с 402048100000000000017	МБОУ «Мугинская гимназия им. С.К. Курбанова» МО «Акушинский район» ОГРН, 1040501263208 ОКТМО, 82603448101 ИНН 0502009832 КПП 050201001 БИК 048209001 л/с 20036Е69070 р/с 402048100000000000017
Место нахождения: с.Акуша Акушинский р-он Р.Дагестан.	Место нахождения: с.Муги Акушинский р-он. Р.Дагестан.

IX. Подписи Сторон

Глава администрации МО «Акушинский район» _____/М.К. Абдулкеримов (подпись) (ФИО)	Директор МБОУ «Мугинская гимназия им. С.К. Курбанова» МО «Акушинский район» _____/С.М. Салихович (подпись) (ФИО)
--	---

Приложение №1
К соглашению от 20 января 2021г.№ 1

График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя Администрация МО «Акушинский район»
Наименование учреждения Муниципальное бюджетное учреждение «Мугинская гимназия им. С.К. Курбанова» МО «Акушинский район»

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам районного бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		2021 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	001	0702	1910202590	611	- до "1" апреля 2021 г.	3821914,00
2.	001	0702	1910202590	611	- до "1" июля 2021 г.	3821914,00
3.	001	0702	1910202590	611	- до "1" октября 2021 г.	3821914,00
4.	001	0702	1910202590	611	- до "1" января 2022 г.	3821914,00
Итого по КБК	001	0702	1910202590	611	×	15287656,00